*Riservato all‘ufficio*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Protocollo *(83.00.11.01)*Presentazione domanda di aiuto:1° gennaio – 30 settembre | Tipo di domanda**X1I1** | AllaProvincia Autonoma di Bolzano**Ripartizione 31 - Agricoltura**Via Brennero 639100 Bolzano[www.provincia.bz.it/agricoltura](http://www.provincia.bz.it/agricoltura) |
| Contributo in conto capitale | Numero di domanda:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Domanda di aiuto per investimenti nel settore dell’apicoltura**(Legge provinciale n. 11/1998 e delibera della Giunta Provinciale n. 71/2023)  |

|  |
| --- |
| **A. Richiedente** |
|  |  |
| Cognome |       | Nome |       |  |
|  |  |
| nato/a il |       | a |       |  |
|  |  |
| residente nel Comune di |       | CAP *(codice postale)* |       |  |
|  |  |
| frazione/via/n. |       | telefono |       |  |
|  |  |
| E-Mail cert. (PEC) |       |  |
|  |
| codice fiscale |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |
| **in qualità di:** *(barrare la rispettiva casella)* |
| [ ]  apicoltore |
|  |  |
| [ ]  rappresent. legale dell’impresa agricola / dell’associazione apicola |       |  |
|  |  |
| con sede a |       |  |
| *(da indicare solo se diversa della residenza)* |  |
| Partita IVA *(solo persone giuridiche)* |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |
|  | *Stato* | *CIN-EU* | *CIN* | *ABI* | *CAB* | *n. conto corrente* |
| IBAN | I | T |  |   |   |  |   |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |
|  |
| **B. Oggetto** |
| Aiuto richiesto per l’iniziativa *(barrare la rispettiva casella)*: | Preventivo *(senza IVA.)* |
|  |
| [ ]  | **acquisto di arnie e/o attrezzature per l’apicoltura** |       | € |  |
|  |
| [ ]  | **costruzione apiario** |       | € |  |
|  |
| [ ]  | **costruzione di un locale per la smielatura e/o deposito** |       | € |  |
|  |
| [ ]  | **altro:**  |       |  |       | € |  |
|  |
| data inizio lavori/acquisti: |       | data fine lavori/acquisti: |       |  |
| Importo del finanziamento pubblico richiesto per il progetto |       | € |  |
|  |

|  |
| --- |
| **C. Altre indicazioni e dichiarazioni:** |
| **Il/la richiedente dichiara** *(barrare la rispettiva casella e compilare i campi richiesti)****:*** |
|  |
| * che è registrato/a nella banca dati nazionale (BDN) con il seguente codice aziendale:
 |       |  |
|  |
| * di aver dichiarato il seguente numero di alveari nella banca dati nazionale (BDN)
 |       |  |
|  |
| * che ha concluso il corso base di apicoltura e ha ricevuto il diploma nell’anno
 |       |  |
|  |  |
| **[ ]**  | che per gli oggetti indicati nella presente domanda di aiuto non sarà inoltrata un'ulteriore domanda di aiuto ad un altro ufficio provinciale o ad altra amministrazione pubblica, oppure |
| **[ ]**  | che sono state o saranno presentate domande di aiuto per lo stesso investimento ai seguenti uffici o enti: |
|  |       |
|  |  |
|  | **per progetti edili:** |
| [ ]  | che in relazione all’oggetto finanziato, negli ultimi 5 anni non ci sono stati proventi derivanti da assicurazioni, esproprio o vendita oppure |
| [ ]  | che ai fini dell’istruttoria si debba tener conto dei seguenti importi derivanti dai proventi suddetti *(indicare natura e importo)* |
|  |       |
|  |
| **Il/la richiedente dichiara*:*** |
| * di essere una microimpresa oppure un’impresa piccola o media attiva nella produzione agricola primaria\*, iscritta nell’anagrafe provinciale degli imprenditori agricoli (APIA), *(\*Impresa che occupa meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro);*
* di essere a conoscenza che i rispettivi criteri di finanziamento prevedono un **investimento minimo di** **Euro** **1.500,00** al netto dell’IVA e un **numero minimo di alveari** dipendente dal tipo di investimento;
* che l’impresa non è in difficoltà ai sensi dell’articolo 2, punto 59, del Regolamento (UE) n. 2022/2472 delle Commissione, vale a dire, nel caso di società a responsabilità limitata, ad eccezione delle imprese costituitesi da meno di 3 anni, che abbia perso più della metà del capitale sociale sottoscritto a causa di perdite cumulate, oppure nel caso di società in cui almeno alcuni soci abbiano la responsabilità illimitata per i debiti della società (ad eccezione delle imprese costituitesi da meno di 3 anni) qualora abbiano perso più della metà dei fondi propri, quali indicati nei conti della società, a causa di perdite cumulate, oppure qualora l’impresa sia oggetto di procedura concorsuale per insolvenza o soddisfi le condizioni per l’apertura nei suoi confronti di una tale procedura su richiesta dei suoi creditori;
* di essere a conoscenza dei **relativi criteri di finanziamento** e di soddisfare le pertinenti condizioni di ammissibilità al finanziamento ivi previste ([www.provincia.bz.it/agricoltura](http://www.provincia.bz.it/agricoltura))
* di comunicare immediatamente qualsiasi **variazione dei dati** dichiarati all’ufficio competente;
* di impegnarsi al rispetto della **destinazione d’uso** degli investimenti finanziati, a partire dalla data della liquidazione finale, per la durata di almeno **5 anni per gli investimenti tecnici e per 10 anni per gli investimenti edili**; nel caso di concessione di un mutuo la destinazione d’uso corrisponde alla durata del mutuo;
* di essere a conoscenza che l’Amministrazione provinciale per la durata della destinazione d’uso, può svolgere **controlli** in qualsiasi momento ed effettuare d’ufficio accertamenti presso gli uffici di competenza sull’esattezza delle dichiarazioni rese;
* ai sensi dell’articolo 47 del DPR 28/12/2000, n. 445, di non aver ricevuto un’ingiunzione di recupero di aiuti di stato precedentemente ottenuti e poi dichiarati illegali e incompatibili con il mercato comune dalla Commissione europea, oppure qualora avesse ricevuto una tale ingiunzione, di aver rimborsato o depositato in un conto bloccato detti aiuti;
* sotto la propria responsabilità di aver reso le suddette dichiarazioni essendo a conoscenza delle sanzioni previste dall’art. 2bis della LP n. 17/1993, e successive modifiche, in caso di dichiarazioni mendaci o incomplete, nonché di quanto disposto dall’art. 76, del DPR n. 445/2000 riguardo alle responsabilità penali. Dichiara inoltre di essere consapevole che in applicazione della succitata legge provinciale saranno eseguiti controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese.
 |

|  |
| --- |
| **Informazioni sul trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016** |
| **Titolare del trattamento dei dati personali** è la Provincia autonoma di Bolzano, presso piazza Silvius Magnago 4, Palazzo 3a, 39100 Bolzano, e-mail: direzionegenerale@provincia.bz.it PEC: generaldirektion.direzionegenerale@pec.prov.bz.it |
| **Responsabile della protezione dei dati (RPD**): I dati di contatto del RPD della Provincia autonoma di Bolzano sono i seguenti: Provincia autonoma di Bolzano, Palazzo 1, Ufficio Organizzazione, Piazza Silvius Magnago 1, 39100 Bolzano; e-mail: rpd@provincia.bz.it PEC: rpd\_dsb@pec.prov.bz.it |
| **Finalità del trattamento:** I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato dell’Amministrazione provinciale anche in forma elettronica, per le finalità istituzionali connesse al procedimento amministrativo per il quale sono resi in base alle *L.P. 11/1998 e L.P. 12/1980.* Preposto/a al trattamento dei dati è il Direttore/la Direttrice pro tempore del Dipartimento/Ripartizione *31 Agricoltura* presso la sede dello/della stesso/a. Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate. |
| **Comunicazione e destinatari dei dati:** i dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati per gli adempimenti degli obblighi di legge nell’ambito dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e comunque in stretta relazione al procedimento amministrativo avviato: *SIAN (Sistema informativo agricolo nazionale).* |
| *I dati aziendali di rilevanza per la presente domanda saranno tratte dall’anagrafe provinciale delle imprese agricole (APIA).*Potranno altresì essere comunicati a soggetti che forniscono servizi per la manutenzione e gestione del sistema informatico dell’Amministrazione provinciale e/o del sito Internet istituzionale dell’Ente anche in modalità cloud computing. Il cloud provider Microsoft Italia Srl, fornitore alla Provincia del servizio Office365, si è impegnato in base al contratto in essere a non trasferire dati personali al di fuori dell’Unione Europea e i Paesi dell’Area Economica Europea (Norvegia, Islanda e Liechtenstein). |
| **Trasferimenti di dati:** Non avviene nessun trasferimento di dati personali in Paesi extra UE. |
| **Diffusione:** Laddove la diffusione dei dati sia obbligatoria per adempiere a specifici obblighi di pubblicità previsti dall’ordinamento vigente, rimangono salve le garanzie previste da disposizioni di legge a protezione dei dati personali che riguardano l’interessato/l’interessata. |
| **Durata:** I dati verranno conservati per il periodo necessario ad assolvere agli obblighi di legge vigenti in materia fiscale, contabile, amministrativa. |
| **Processo decisionale automatizzato:** Il trattamento dei dati non è fondato su un processo decisionale automatizzato. |
| **Diritti dell'interessato:** In base alla normativa vigente l'interessato/a ottiene in ogni momento, con richiesta, l'accesso ai propri dati; qualora li ritenga inesatti o incompleti, può richiederne rispettivamente la rettifica e l'integrazione; ricorrendone i presupposti di legge opporsi al loro trattamento, richiederne la cancellazione ovvero la limitazione del trattamento. In tale ultimo caso, esclusa la conservazione, i dati personali, oggetto di limitazione del trattamento, potranno essere trattati solo con il consenso del/della richiedente, per l’esercizio giudiziale di un diritto del Titolare, per la tutela dei diritti di un terzo ovvero per motivi di rilevante interesse pubblico.La richiesta è disponibile alla seguente pagina web:<http://www.provincia.bz.it/it/amministrazione-trasparente/dati-ulteriori.asp> **Rimedi:** In caso di mancata risposta entro il termine di 30 giorni dalla presentazione della richiesta, salvo proroga motivata fino a 60 giorni per ragioni dovute alla complessità o all’elevato numero di richieste, l’interessato/l’interessata può proporre reclamo all’Autorità Garante per la protezione dei dati o inoltrare ricorso all’autorità giurisdizionale. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |       | **Firma** |  |

*Barrare la rispettiva casella:*

|  |
| --- |
| **[ ]**  la fotocopia di un documento di riconoscimento valido è allegata alla presente domanda |
| oppure*(riservato all’ufficio)* |
| **[ ]**  firma apposta in presenza del/della funzionario/a competente: *(Nome)* |  |

|  |
| --- |
| **D. Domanda di liquidazione dell'aiuto** |
| Il/la sottoscritto/a chiede la liquidazione dell'aiuto, se lo stesso è stato concesso, e se necessario, ad avvenuta consegna della documentazione richiesta. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |       | **Firma** |  |

|  |
| --- |
| **E. Delega per la trasmissione digitale di documentazione** |
|  |
| Il/la sottoscritto/a delega *(indicare: ditta, tecnico, ...)* |       |
| per la trasmissione digitale della domanda di aiuto e/o di ulteriore documentazione necessaria per l'istruttoria all'ufficio competente della Ripartizione agricoltura. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Data |       | **Firma** |  |

|  |
| --- |
| **F. Documenti necessari da allegare alla domanda di aiuto** |
| * **diploma del corso base di apicoltura** per apicoltori che hanno dichiarato l’attività apistica da meno di 3 anni nella banca dati nazionale (BDN)
* **preventivo** nel caso di acquisto di arnie e attrezzature per l’apicoltura

**per opere edili:*** **autorizzazione per l’esecuzione dei lavori** insieme ai documenti tecnici
* **preventivo di spesa** di una/un libera/o professionista abilitata/o
* **contratto di locazione o di affitto** per progetti edili su superfici o edifici non di proprietà del richiedente (durata minima del contratto di 10 anni dalla data di presentazione della domanda di liquidazione)
 |

|  |
| --- |
| **Uffici competenti della ripartizione agricoltura *(per informazioni, per l’istruttoria delle domande di aiuto)*** |
|  |  |  |  |
| Ufficio Zootecnia | 39100 Bolzano, via Brennero 6 | 0471 415090 | viehzucht.zootecnia@pec.prov.bz.it |
| Ufficio distrettuale Agricoltura Est | 39031 Brunico, piazza Cappuccini 3 | 0474 582240 | lwbruneck.agribrunico@pec.prov.bz.it |
| Sede distaccata Bressanone | 39042 Bressanone, viale Ratisbona 18 | 0472 821240 | lwbrixen.agribressanone@pec.prov.bz.it |
| Ufficio distrettuale Agricoltura Ovest | 39028 Silandro, via Castello di Silandro 6 | 0473 736140 | lwschlanders.agrisilandro@pec.prov.bz.it |
| Sede distaccata Merano | 39012 Merano, piazza della Rena 10 | 0473 252240 | lwmeran.agrimerano@pec.prov.bz.it |

versione: gennaio 2023